



SIAPATAM

SISTEMA DE AGUA POTABLE
Y ALCANTARILLADO DE TAMAZULA

ACTA NO. 8 DE LA OCTAVA SESIÓN DEL CONSEJO DE ADMINISTRACIÓN DEL SIAPATAM. -----

En la Ciudad de Tamazula de Gordiano, Jalisco, siendo las 11:00 once horas del día 30 treinta del mes de diciembre del año 2021 dos mil veintiuno, se reunieron en la sala de ayuntamiento, ubicada en la presidencia municipal, previo citatorio por parte de la **LIC. JULIETA TORRES BARBOSA** en su carácter de presidenta interina del municipio de Tamazula de Gordiano, Jalisco y por ende del consejo de administración SIAPATAM, siendo ella misma quien preside la presente sesión; encontrándose presentes, el **Mtro. ARNOLDO SOLÓRZANO CUEVAS**, tesorero municipal y comisario del consejo; la **LIC. ADRIANA LETICIA LOPEZ HERNANDEZ**, regidora de la comisión del agua del ayuntamiento; así como el **LIC. APOLINAR ZEPEDA TORRES**, regidor de la comisión de salud del ayuntamiento; la **LIC. SINDI NAYELI BRAVO MUÑIZ**, síndico municipal; la **ING. MARIA GUADALUPE CONTRERAS MALDONADO**, Directora de Desarrollo ambiental, el **ARQ. JOSE AGUSTIN ZAIZAR MAGAÑA**, director de obras públicas; así como el **LIC. CARLOS GUILLERMO LARES CEBALLOS**, representante de los comerciantes de la cabecera municipal; el **PROF. JUAN AGUILAR CÁRDENAS**, representante sector educativo de nivel medio superior; también se encuentra presente la **LIC. CARMEN LUZ REYNA MADRIZ**, en su calidad de representante común de los usuarios domésticos; de igual manera se encuentra presente la **LIC. GLADYS LIZBETH CÁRDENAS ANAYA** quien funge como secretario técnico, ante la ausencia del ÁNGEL BARBOSA MADRIZ quien es director general y secretario técnico de dicho Consejo.

La Octava Sesión de Consejo de Administración se desarrolló al tenor del siguiente:

ORDEN DEL DIA:

1. Lista de asistencia.
2. Declaratoria de quórum legal.
3. Lectura y aprobación del orden del día.
4. Presentación, revisión, y en su caso aprobación del presupuesto de Ingresos y egresos del SIAPATAM para el ejercicio 2022.
5. Clausura de Sesión.

DESARROLLO DE LA SESION:

1.- Apertura de la sesión y lista de asistencia -----

En uso de la palabra el **LIC. JULIETA TORRES BARBOSA**, en su calidad de presidente interina del consejo del SIAPATAM (Sistema de Agua potable y Alcantarillado de Tamazula de Gordiano), dio la bienvenida todos los asistentes, y les manifiesta que el C. ANGEL BARBOSA MADRIZ, quien es director general y secretario técnico del consejo de administración se encuentra indispuerto para comparecer a la presente sesión, toda vez que presenta un problema de salud, por lo que solicita a los consejeros presentes su anuencia para que la LIC. GLADYS LIZBETH CÁRDENAS ANAYA, quien es la subdirectora administrativa dentro del sistema de agua potable y alcantarillado de Tamazula de Gordiano, funja como secretario técnico, a efecto de estar en posibilidades de celebrar la séptima sesión de consejo, por lo que solicita a los presentes que manifiesten su aprobación en votación económica levantando la mano, **siendo aprobado por unanimidad.**

Apollinar Zepeda

Carmen Luz Reyna

[Handwritten signatures and initials in blue ink]



SIAPATAM

SISTEMA DE AGUA POTABLE
Y ALCANTARILLADO DE TAMAZULA

A continuación, Una vez aprobada la intervención de la **LIC. GLADYS LIZBETH CÁRDENAS ANAYA**, la presidenta del consejo le instruye a quien funge como secretaria técnica, para que se sirva a realizar el pase de lista de asistencia, y una vez realizado el mismo, rinde cuenta de que se encuentran presentes la mayoría de los consejeros que forman parte de éste consejo de administración, es decir, 11 once de 17 diecisiete consejeros; quienes son señalados en el inicio del acta. - - - -

2.- declaratoria del quórum legal de la Sesión. - - - - -
Tal y como se desprende del pase de lista enunciado en el punto anterior, se anexa la constancia de la lista de asistencia de los consejeros presentes y se declara que, **SI EXISTE QUORUM LEGAL**, por lo que se declaran válidos los acuerdos que en la sesión se tomen. - - - - -

3.- Lectura y aprobación del orden del día. - - - - -
Dando continuidad a la presente sesión, en uso de la voz, **LIC. JULIETA TORRES BARBOSA**, en su calidad de presidente interina del consejo del SIAPATAM, da lectura al orden del día, y posteriormente pregunta a los presentes, en caso de estar de acuerdo con el mismo, lo manifiesten en votación económica levantando la mano. el regidor **APOLINAR ZEPEDA TORRES**, solicita que se agregue al orden del día como punto de acuerdo, entrega de los estados financieros del SIAPATAM, a lo que los presentes acceden y se modifica el orden del día, en donde se agrega el punto de acuerdo número 4.1 entrega de estados financieros del SIAPATAM. quedando el orden del día de la siguiente manera:

ORDEN DEL DIA:

1. Lista de asistencia.
2. Declaratoria de quórum legal.
3. Lectura y aprobación del orden del día.
4. Presentación, revisión, y en su caso aprobación del presupuesto de Ingresos y egresos del SIAPATAM para el ejercicio 2022.
- 4.1. entrega de estados financieros del SIAPATAM.
5. Clausura de Sesión.

Una vez modificado el orden del día se solicita la aprobación del mismo y se le solicita a los presentes en caso de estar de acuerdo con el orden del día lo manifiesten en votación económica levantando la mano, **siendo aprobado por unanimidad.** - - - - -

4- Presentación, revisión, y en su caso aprobación del presupuesto de Ingresos y egresos del SIAPATAM para el ejercicio 2022. - - - - -

La presidenta del consejo de administración **LIC JULIETA TORRES BARBOSA**, instruye a quien funge como secretario técnico **LIC. GLADYS LIZBETH CÁRDENAS ANAYA**, para que proceda al desarrollo del presente punto, y quien manifiesta en uso de la voz, a el **ING. NOBERTO ENRIQUEZ DOMINGUEZ** quien es subdirector comercial de SIAPATAM, mismo que inicia haciendo una presentación breve del ingreso real en el año 2021 para tomarlo como base para el ejercicio 2022.

Posteriormente se explica cual es la estructura del presupuesto de ingreso. 1).- servicio de agua a tasa del 16% 2).- servicio de agua a tasa del 0% 3).- 20% de saneamiento 4).- 5% infraestructura 5).- cuotas por servicio 6).- descuentos 7).- accesorios o derechos.

Apollinar Zepeda T

Carmen Rey Reyna M

[Handwritten signatures and initials in blue ink]



SIAPATAM

SISTEMA DE AGUA POTABLE
Y ALCANTARILLADO DE TAMAZULA

El servicio de agua a tasa del 16% se conforma por la cobranza a tiempo, cobranza de rezago, pagos anticipados y conexiones nuevas, todo esto a tasa del 16% ya que son las tomas no habitacionales (comerciales), por lo que surge una duda por parte de los consejeros, del por qué aparecen dos conceptos con diferente porcentaje uno del 16% y otro del 0% y la explicación es sencilla ya que a tasa del 16% son tomas de uso comercial y las de tasa 0% son tomas de uso habitacional., posteriormente se explica el servicio de agua a tasa del 0% que se conforma de cobranza a tiempo, cobranza de rezago, pagos anticipados y conexiones nuevas todo esto a tasa del 0% ya que son de uso habitacional. El 20% de saneamiento de aguas residuales y el 5% de infraestructura que se conforma por el 5% de infraestructura; aquí se hace la pregunta por parte de la **LIC. SINDI NAYELI BRAVO MUÑIZ** ¿que se le hace al dinero que se recabo por esos dos conceptos ?, por lo cual se explica que existen dos cuentas bancarias diferentes una para cada concepto por lo cual no se puede disponer de ese dinero a menos de que sea aplicable para el mismo concepto ya sea una nueva red de agua todo lo referente con infraestructura y el otro concepto es aplicable para pago de impuesto para extracción de agua y en su caso una planta tratadora de aguas residuales entre otras, dicho recurso no se puede utilizar para gasto corriente., se continúa con la explicación por concepto de cuotas por servicio que son ingresos básicos de oficina por ejemplo reconexiones, suspensiones, cartas de no adeudo, solicitudes de cambio de propietario, factibilidades, pipas de agua entre otras., para dar continuidad con el presupuesto se aborda el concepto de los descuento que está conformado por descuentos anticipados del 15% que son aplicados en los meses de enero-febrero del año vigente, descuentos anticipados del 5% que son aplicados en los meses de marzo-abril, y descuento a jubilado, pensionado, 3era edad, discapacitado, viudez del 50% que son aplicados durante todo el año. Para concluir con el presupuesto de ingresos se aborda el último concepto de accesorios por derecho que se conforma de recargos por periodo corriente de derecho de agua potable, recargos de rezago por derecho de agua potable y descuentos de rezago de recargos por derecho de agua potable., se hace la intervención por parte de la **LIC. JULIETA TORRES BARBOSA** cuestionando que se hace con el dinero que al final no se ingresa al organismo, pero se ocupa para los egresos de este ¿quién lo pone? Por lo cual se le da respuesta ya que está establecido en el reglamento que deberá ser subsidiado por el ayuntamiento por ejemplo que si el organismo deja de percibir \$2´000,000.00 anuales (Dos millones de pesos 00/100 M.N.) cierta cantidad debería ser subsidiada, surge la intervención de la **LIC. SINDI NAYELI BRAVO MUÑIZ** preguntando que si ¿el organismo puede solicitar recursos? A lo que se le responde que, si puede solicitar recursos por medio del ayuntamiento mencionando que el año anterior incrementó el fondo de fomento municipal, gracias al ingreso obtenido por concepto de agua potable. Nuevamente intervine la **LIC. JULIETA TORRES BARBOSA** preguntando ¿cuáles fueron las estrategias para calcular ese presupuesto de ingreso para el año 2022? A lo cual se responde que el principal factor para determinar dicha cantidad presupuestada es el aumento a las diferentes tarifas establecido por la comisión tarifaria, se tomó en base el ingreso real del año 2021 y se multiplicó por el promedio del porcentaje de aumento para sacar un aproximado para el año 2022. Surge una duda por parte de la de la **LIC. CARMEN LUZ REYNA MADRIZ** preguntando que tomando en cuenta el presupuesto 2021 y el ingreso real 2021 que lo ingresado es menor a lo presupuestado ¿significa que estamos en números rojos? A lo cual se responde que el hecho que el ingreso real del año 2021 sea menor a lo presupuestado no significa que estemos en números rojos, sino que el presupuesto es una proyección de lo que se pretende recabar, esto tomando en cuenta la participación que se vaya teniendo por parte de los usuarios para acudir a pagar el servicio. Sin más dudas respecto al presupuesto de ingresos se da por concluida la explicación de este.

[Handwritten signatures in blue ink on the right margin]

[Handwritten signatures in blue ink on the left margin]





Posteriormente la **LIC. GLADYS LIZBETH CÁRDENAS ANAYA** hizo uso de palabra para explicar brevemente el presupuesto de egresos de acuerdo al clasificador por objeto y tipo de gasto que emite el Consejo Nacional de Armonización Contable (CONAC), el cual se conforma por capítulos que son los siguientes;

-1000 Servicio personales, -2000 Materiales y suministros, - 3000 Servicios Generales, - 4000 Transferencias, asignaciones, subsidios y otras ayudas, - 5000 Bienes muebles, inmuebles e intangibles, - 6000 Inversión pública, - 7000 Inversiones financieras y otras provisiones, - 8000 Participaciones y aportaciones y - 9000 Deuda pública. Dicho clasificador está diseñado con un nivel de desagregación que permite que sus cuentas faciliten el registro único de todas las transacciones con incidencia económica -financiera el cual se muestra a continuación.

CODIFICACIÓN			
Capitulo	Concepto	Partida	
		Genérica	Específica
X000	XX00	XXX0	XXXX

El presupuesto para el ejercicio 2022 del Sistema de agua potable y alcantarillado de Tamazula de Gordiano; se adecuó a las necesidades con las que cuenta el organismo y tomando en cuenta los ingresos y egresos reales del año 2021.

La **LIC. JULIETA TORRES BARBOSA**, solicita a los presentes hacer un receso, a efecto de que los consejeros revisen detalladamente el presupuesto de mérito, así mismo, para que se entreguen los documentos correspondientes a los estados financieros, para estar en posibilidad de tener una mayor noción del status del SIAPATAM, situación que se aprueba por los integrantes del consejo.

Dando continuidad a la séptima sesión de consejo de administración y después de haber analizado y debatido el presupuesto de ingresos y egresos para el ejercicio 2022, y una vez plasmadas las propuestas por parte del consejo de administración del sistema de agua potable y alcantarillado de Tamazula, se emite por parte de éste último la recomendación para que el presupuesto quede de la siguiente manera:



SIAPATAM

SISTEMA DE AGUA POTABLE
Y ALCANTARILLADO DE TAMAZULA

SISTEMA DE AGUA POTABLE Y ALCANTARILLADO DE TAMAZULA DE GORDIANO

Ramón

[Signature]

[Signature]

[Signature]

[Signature]

[Signature]

[Signature]

[Signature]



SIAPATAM

Sistema Integral de Contabilidad Gubernamental

ESTADO ANALITICO DE INGRESOS DEL 1 DE ENERO AL 31 DE DICIEMBRE DE 2022

Análisis por: Clasificación por Rubro de Ingresos

Clave Presupuestaria Descripción

Rubro-Tipo-Clase-Conc

Est-Anual

04 DERECHOS

12,150,215.58

03 DERECHOS POR PRESTACION DE SERVICIOS

11,629,665.18

01 SERVICIO DE AGUA A TASA DEL 16%

1,155,201.24

01 COBRANZA A TIEMPO A TASA DEL 16%

194,695.44

02 COBRANZA DE REZAGO A TASA DEL 16%

101,709.02

03 PAGO ANTICIPADOS A TASA DEL 16%

848,545.44

04 CONEXIONES NUEVAS DE AGUA AL 16%

10,251.34

02 SERVICIO DE AGUA A TASA DEL 0%

10,205,974.82

01 COBRANZA A TIEMPO A TASA DEL 0%

1,006,353.83

02 COBRANZA DE REZAGO A TASA DEL 0%

2,399,965.01

03 PAGO ANTICIPADOS A TASA DEL 0%

6,553,969.46

04 CONEXIONES NUEVAS DE AGUA AL 0%

245,686.52

03 20% SANEAMIENTO DE AGUA RESIDUALES

2,051,880.56

01 20% SANEAMIENTO DE AGUA RESIDUALES

1,541,062.70

02 REZAGO 20% SANEAMIENTO DE AGUA RESIDUALES.

510,817.86

04 5% INFRAESTRUCTURA HIDRAULICA

614,115.79

01 5% INFRAESTRUCTURA HIDRAULICA

462,315.85

02 REZAGO 5% INFRAESTRUCTURA HIDRAULICA.

151,799.94

05 CUOTAS POR SERVICIO

202,377.33

01 SUSPENSION DEL SERVICIO

13,708.64

02 RECONEXION

38,478.97

03 CARTA DE NO ADEUDO

40,013.77

05 FACTIBILIDAD

70,017.54

07 SOLICITUD DE CAMBIO DE PROPIETARIO

7,288.65

09 PIPA DE AGUA CON CAPACIDAD DE 10,000 LITROS.

32,869.76

10 DESCUENTOS

-2,599,884.56

01 DESCUENTOS POR PAGO ANTICIPADO 15%

-908,588.40

02 DESCUENTO POR PAGO ANTICIPADO 5%

-30,586.69

03 DESCUENTO A JUBILADO, PENSIONADO, 3ERA EDAD, DISCAPACITADO, VIUDEZ

-1,660,709.47

05 ACCESORIOS DE DERECHOS

520,550.40

01 RECARGOS

520,550.40

01 RECARGOS POR PERIODO CORRIENTE DE DERECHOS DE AGUA POTABLE

139,760.63

02 RECARGOS DE REZAGO POR DE DERECHO DE AGUA POTABLE

839,707.56

09 DESCUENTO DE REZAGO DE RECARGOS POR DERECHOS DE AGUA POTABLE

-458,917.79

TOTAL:

12,150,215.58

[Signature]

Carmen Luz Reyna M.

Est: Estimado

Pág.: 1

Apalmer Zapata T

[Signature]





SIAPATAM
SISTEMA DE AGUA POTABLE
Y ALCANTARILLADO DE TAMAZULA



SIAPATAM

SISTEMA DE AGUA POTABLE Y ALCANTARILLADO DE TAMAZULA DE GORDIANO

Sistema Integral de Contabilidad Gubernamental
ESTADO ANALITICO DEL EJERCICIO DEL PRESUPUESTO DE EGRESOS

DEL 1 DE ENERO AL 31 DE DICIEMBRE DE 2022

Clave Presupuestaria	Descripción	Apr-Anual
Análisis por: Objeto del Gasto		
Cap-Con-PGen-PEsp		
01	SERVICIOS PERSONALES	3,613,528.46
01	REMUNERACIONES AL PERSONAL DE CARACTER PERMANENTE	2,094,747.61
03	SUELDOS BASE AL PERSONAL PERMANENTE	2,094,747.61
01	SUELDO BASE	2,094,747.61
02	REMUNERACIONES AL PERSONAL DE CARACTER TRANSITORIO	241,027.08
01	HONORARIOS ASIMILABLES A SALARIOS	15,000.00
01	HONORARIOS ASIMILABLES A SALARIOS	15,000.00
02	SUELDOS BASE AL PERSONAL EVENTUAL	226,027.08
01	SALARIOS AL PERSONAL EVENTUAL	226,027.08
03	REMUNERACIONES ADICIONALES Y ESPECIALES	387,186.32
02	PRIMAS DE VACACIONES, DOMINICAL Y GRATIFICACION DE FIN DE AÑO	336,176.12
01	PRIMA VACACIONAL Y DOMINICAL	41,625.02
02	AGUINALDO	294,551.10
03	HORAS EXTRAORDINARIAS	51,010.20
01	REMUNERACIONES POR HORAS EXTRAORDINARIAS	51,010.20
04	SEGURIDAD SOCIAL	408,660.45
01	APORTACIONES DE SEGURIDAD SOCIAL	408,660.45
02	CUOTAS AL IMSS	408,660.45
05	OTRAS PRESTACIONES SOCIALES Y ECONOMICAS	366,407.00
02	INDEMNIZACIONES	366,407.00
01	INDEMNIZACIONES POR SEPARACION	316,407.00
02	INDEMNIZACIONES POR ACCIDENTE EN EL TRABAJO	50,000.00
07	PAGO DE ESTIMULOS A SERVIDORES PUBLICOS	115,500.00
01	ESTIMULOS	115,500.00
05	ESTIMULO POR EL DIA DEL SERVIDOR PUBLICO	115,500.00
02	MATERIALES Y SUMINISTROS	1,029,775.50
01	MATERIALES DE ADMINISTRACION, EMISION DE DOCUMENTOS Y ARTICULOS OFICIALES	92,054.10
01	MATERIALES, UTILES Y EQUIPOS MENORES DE OFICINA	20,650.00
01	MATERIALES, UTILES Y EQUIPOS MENORES DE OFICINA	20,650.00
04	MATERIALES, UTILES Y EQUIPOS MENORES DE TECNOLOGIAS DE LA INFORMACION Y COMUNICACIONES	2,500.00
01	MATERIALES, UTILES Y EQUIPOS MENORES DE TECNOLOGIAS DE LA INFORMACION Y COMUNICACIONES	2,500.00
05	MATERIAL IMPRESO E INFORMACION DIGITAL	27,000.00
01	MATERIAL IMPRESO E INFORMACION DIGITAL	27,000.00
06	MATERIAL DE LIMPIEZA	10,000.00
01	MATERIAL DE LIMPIEZA	10,000.00
08	MATERIALES PARA EL REGISTRO E IDENTIFICACION DE BIENES Y PERSONAS	31,904.10
02	REGISTRO E IDENTIFICACION VEHICULAR	8,606.50
03	ADQUISICION DE FORMAS VALORADAS	23,297.60
02	ALIMENTOS Y UTENSILIOS	28,800.00
01	PRODUCTOS ALIMENTICIOS PARA PERSONAS	27,300.00
02	PRODUCTOS ALIMENTICIOS PARA PERSONAS DERIVADO DE LA PRESTACION DE SERVICIOS PUBLICOS EN UNIDADES DE SALUD, EDUCATIVAS, DE READAPTACION SOCIAL Y OTRAS	8,500.00
03	PRODUCTOS ALIMENTICIOS PARA EL PERSONAL QUE REALIZA LABORES EN CAMPO O DE SUPERVISION	2,000.00
04	PRODUCTOS ALIMENTICIOS PARA EL PERSONAL EN LAS INSTALACIONES DE LAS DEPENDENCIAS Y ENTIDADES	8,800.00
06	PRODUCTOS ALIMENTICIOS PARA EL PERSONAL DERIVADO DE ACTIVIDADES EXTRAORDINARIAS	8,000.00
03	UTENSILIOS PARA EL SERVICIO DE ALIMENTACION	1,500.00
01	UTENSILIOS PARA EL SERVICIO DE ALIMENTACION	1,500.00
04	MATERIALES Y ARTICULOS DE CONSTRUCCION Y DE REPARACION	177,141.50
01	PRODUCTOS MINERALES NO METALICOS	10,640.00
01	PRODUCTOS MINERALES NO METALICOS	10,640.00
02	CEMENTO Y PRODUCTOS DE CONCRETO	8,480.00
01	CEMENTO Y PRODUCTOS DE CONCRETO	8,480.00

Apr: Aprobado

Pág.: 1



Carmen Luz Reyes M.

A. Poirier Zafra T. J. J.

Rumb

[Signature]

[Signature]

[Signature]

[Signature]

[Signature]

[Signature]



SIAPATAM

SISTEMA DE AGUA POTABLE
Y ALCANTARILLADO DE TAMAZULA

SISTEMA DE AGUA POTABLE Y ALCANTARILLADO DE TAMAZULA DE GORDIANO



SIAPATAM

Sistema Integral de Contabilidad Gubernamental ESTADO ANALITICO DEL EJERCICIO DEL PRESUPUESTO DE EGRESOS

DEL 1 DE ENERO AL 31 DE DICIEMBRE DE 2022

Análisis por: Objeto del Gasto

Clave Presupuestaria Descripción

Cap-Con-PGen-PEsp

Apr-Anual

03 CAL, YESO Y PRODUCTOS DE YESO	1,000.00
01 CAL, YESO Y PRODUCTOS DE YESO	1,000.00
04 MADERA Y PRODUCTOS DE MADERA	500.00
01 MADERA Y PRODUCTOS DE MADERA	500.00
05 VIDRIO Y PRODUCTOS DE VIDRIO	500.00
01 VIDRIO Y PRODUCTOS DE VIDRIO	500.00
06 MATERIAL ELECTRICO Y ELECTRONICO	7,950.00
01 MATERIAL ELECTRICO Y ELECTRONICO	7,950.00
07 ARTICULOS METALICOS PARA LA CONSTRUCCION	130,871.50
01 ARTICULOS METALICOS PARA LA CONSTRUCCION	130,871.50
08 MATERIALES COMPLEMENTARIOS	13,000.00
01 MATERIALES COMPLEMENTARIOS	13,000.00
09 OTROS MATERIALES Y ARTICULOS DE CONSTRUCCION Y REPARACION	4,200.00
01 OTROS MATERIALES Y ARTICULOS DE CONSTRUCCION Y REPARACION	4,200.00
05 PRODUCTOS QUIMICOS, FARMACEUTICOS Y DE LABORATORIO	329,560.90
03 MEDICINAS Y PRODUCTOS FARMACEUTICOS	4,000.00
01 MEDICINAS Y PRODUCTOS FARMACEUTICOS	4,000.00
06 FIBRAS SINTETICAS, HULES, PLASTICOS Y DERIVADOS	50,074.50
01 FIBRAS SINTETICAS, HULES, PLASTICOS Y DERIVADOS	50,074.50
09 OTROS PRODUCTOS QUIMICOS	275,486.40
01 OTROS PRODUCTOS QUIMICOS	275,486.40
06 COMBUSTIBLES, LUBRICANTES Y ADITIVOS	305,708.50
01 COMBUSTIBLES, LUBRICANTES Y ADITIVOS	305,708.50
01 COMBUSTIBLES, LUBRICANTES Y ADITIVOS PARA VEHICULOS DESTINADOS A SERVICIOS PUBLICOS Y LA OPERACION DE PROGRAMAS PUBLICOS	305,708.50
07 VESTUARIO, BLANCOS, PRENDAS DE PROTECCION Y ARTICULOS DEPORTIVOS	12,500.00
01 VESTUARIO Y UNIFORMES	10,000.00
01 VESTUARIO Y UNIFORMES	10,000.00
02 PRENDAS DE SEGURIDAD Y PROTECCION PERSONAL	2,500.00
01 PRENDAS DE SEGURIDAD Y PROTECCION PERSONAL	2,500.00
09 HERRAMIENTAS, REFACCIONES Y ACCESORIOS MENORES	84,010.50
01 HERRAMIENTAS MENORES	10,000.00
01 HERRAMIENTAS MENORES	10,000.00
02 REFACCIONES Y ACCESORIOS MENORES DE EDIFICIOS	1,000.00
01 REFACCIONES Y ACCESORIOS MENORES DE EDIFICIOS	1,000.00
04 REFACCIONES Y ACCESORIOS MENORES DE EQUIPO DE COMPUTO Y TECNOLOGIAS DE LA INFORMACION	2,000.00
01 REFACCIONES Y ACCESORIOS MENORES PARA EQUIPO DE COMPUTO Y TELECOMUNICACIONES	2,000.00
06 REFACCIONES Y ACCESORIOS MENORES DE EQUIPO DE TRANSPORTE	50,850.50
01 REFACCIONES Y ACCESORIOS MENORES DE EQUIPO DE TRANSPORTE	50,850.50
08 REFACCIONES Y ACCESORIOS MENORES DE MAQUINARIA Y OTROS EQUIPOS	20,160.00
01 REFACCIONES Y ACCESORIOS MENORES DE MAQUINARIA Y OTROS EQUIPOS	20,160.00
03 SERVICIOS GENERALES	6,289,367.33
01 SERVICIOS BASICOS	4,089,043.98
01 ENERGIA ELECTRICA	4,077,538.38
01 SERVICIO DE ENERIA ELECTRICA	18,200.00
03 SERVICIO DE ENERGIA ELECTRICA PARA BOMBEO Y TRATAMIENTO DE AGUA	4,059,338.38
04 TELEFONIA TRADICIONAL	11,505.60
01 SERVICIO TELEFONICO TRADICIONAL	11,505.60
02 SERVICIOS DE ARRENDAMIENTO	157,573.20
02 ARRENDAMIENTO DE EDIFICIOS	56,000.00
01 ARRENDAMIENTO DE EDIFICIOS	56,000.00
03 ARRENDAMIENTO DE MOBILIARIO Y EQUIPO DE ADMINISTRACION, EDUCACIONAL Y RECREATIVO	54,500.00

Apr: Aprobado

Pág.: 2

Carmen Luz Payan M.

Apouar Zapata





SIAPATAM

SISTEMA DE AGUA POTABLE
Y ALCANTARILLADO DE TAMAZULA

SISTEMA DE AGUA POTABLE Y ALCANTARILLADO DE TAMAZULA DE GORDIANO



SIAPATAM

Sistema Integral de Contabilidad Gubernamental ESTADO ANALITICO DEL EJERCICIO DEL PRESUPUESTO DE EGRESOS

DEL 1 DE ENERO AL 31 DE DICIEMBRE DE 2022

Análisis por: Objeto del Gasto

Clave Presupuestaria Descripción

Cap-Con-PGen-PEsp

Apr-Anual

02 ARRENDAMIENTO DE EQUIPO Y BIENES INFORMATICOS	54,500.00
05 ARRENDAMIENTO DE EQUIPO DE TRANSPORTE	3,500.00
01 ARRENDAMIENTO DE VEHICULOS TERRESTRES, AEREOS, MARITIMOS, LACUSTRES Y FLUVIALES PARA SERVICIOS PUBLICOS Y LA OPERACION DE PROGRAMAS PUBLICOS	3,500.00
06 ARRENDAMIENTO DE MAQUINARIA, OTROS EQUIPOS Y HERRAMIENTAS	28,373.20
01 ARRENDAMIENTO DE MAQUINARIA, OTROS EQUIPOS Y HERRAMIENTAS	28,373.20
09 OTROS ARRENDAMIENTOS	15,200.00
01 ARRENDAMIENTOS ESPECIALES	15,200.00
03 SERVICIOS PROFESIONALES, CIENTIFICOS, TECNICOS Y OTROS SERVICIOS	571,124.60
01 SERVICIOS LEGALES, DE CONTABILIDAD, AUDITORIA Y RELACIONADOS	150,000.00
01 SERVICIOS LEGALES, DE CONTABILIDAD, AUDITORIA Y RELACIONADOS	150,000.00
02 SERVICIOS DE DISEÑO, ARQUITECTURA, INGENIERIA Y ACTIVIDADES RELACIONADAS	50,800.00
01 SERVICIOS DE DISEÑO, ARQUITECTURA, INGENIERIA Y ACTIVIDADES RELACIONADAS	50,800.00
03 SERVICIOS DE CONSULTORIA ADMINISTRATIVA, PROCESOS, TECNICA Y EN TECNOLOGIAS DE LA INFORMACION	279,050.60
01 SERVICIOS DE CONSULTORIA ADMINISTRATIVA E INFORMATICA	279,050.60
04 SERVICIOS DE CAPACITACION	19,000.00
01 CAPACITACION INSTITUCIONAL	19,000.00
05 SERVICIOS DE INVESTIGACION CIENTIFICA Y DESARROLLO	50,000.00
01 SERVICIOS DE INVESTIGACION CIENTIFICA Y DESARROLLO	50,000.00
06 SERVICIOS DE APOYO ADMINISTRATIVO, TRADUCCION, FOTOCOPIADO E IMPRESION	4,274.00
01 SERVICIOS DE APOYO ADMINISTRATIVO	1,020.00
02 SERVICIO DE IMPRESION DE DOCUMENTOS Y PAPELERIA OFICIAL	1,034.00
03 SERVICIOS DE IMPRESION DE MATERIAL INFORMATIVO DERIVADO DE LA OPERACION Y ADMINISTRACION	2,220.00
09 SERVICIOS PROFESIONALES, CIENTIFICOS Y TECNICOS INTEGRALES	18,000.00
01 SERVICIOS PROFESIONALES, CIENTIFICOS Y TECNICOS	18,000.00
04 SERVICIOS FINANCIEROS, BANCARIOS Y COMERCIALES	56,000.00
01 SERVICIOS FINANCIEROS Y BANCARIOS	1,000.00
01 SERVICIOS FINANCIEROS Y BANCARIOS	1,000.00
05 SEGURO DE BIENES PATRIMONIALES	55,000.00
01 SEGUROS DE BIENES PATRIMONIALES	55,000.00
05 SERVICIOS DE INSTALACION, REPARACION, MANTENIMIENTO Y CONSERVACION	234,550.00
01 CONSERVACION Y MANTENIMIENTO MENOR DE INMUEBLES	18,150.00
01 MANTENIMIENTO Y CONSERVACION MENOR DE INMUEBLES PARA LA PRESTACION DE SERVICIOS ADMINISTRATIVOS	3,150.00
02 MANTENIMIENTO Y CONSERVACION MENOR DE INMUEBLES PARA LA PRESTACION DE SERVICIOS PUBLICOS	15,000.00
02 INSTALACION, REPARACION Y MANTENIMIENTO DE MOBILIARIO Y EQUIPO DE ADMINISTRACION, EDUCACIONAL Y RECREATIVO	1,000.00
01 MANTENIMIENTO Y CONSERVACION DE MOBILIARIO Y EQUIPO DE ADMINISTRACION, EDUCACIONAL Y RECREATIVO	1,000.00
03 INSTALACION, REPARACION Y MANTENIMIENTO DE EQUIPO DE COMPUTO Y TECNOLOGIA DE LA INFORMACION	4,500.00
01 INSTALACION, REPARACION Y MANTENIMIENTO DE EQUIPO DE COMPUTO Y TECNOLOGIAS DE LA INFORMACION	4,500.00
05 REPARACION Y MANTENIMIENTO DE EQUIPO DE TRANSPORTE	38,750.00
01 MANTENIMIENTO Y CONSERVACION DE VEHICULOS TERRESTRES, AEREOS, MARITIMOS, LACUSTRES Y FLUVIALES	38,750.00
07 INSTALACION, REPARACION Y MANTENIMIENTO DE MAQUINARIA, OTROS EQUIPOS Y HERRAMIENTA	172,150.00
01 INSTALACION, REPARACION Y MANTENIMIENTO DE MAQUINARIA Y OTROS EQUIPOS	22,150.00
02 INSTALACION, REPARACION Y MANTENIMIENTO DE MAQUINARIA Y EQUIPO DE TRABAJO ESPECIFICO	150,000.00
06 SERVICIOS DE COMUNICACION SOCIAL Y PUBLICIDAD	41,000.00
02 DIFUSION POR RADIO, TELEVISION Y OTROS MEDIOS DE MENSAJES COMERCIALES PARA PROMOVER LA VENTA DE BIENES O SERVICIOS	14,500.00
01 DIFUSION POR RADIO, TELEVISION Y OTROS MEDIOS DE MENSAJES COMERCIALES PARA PROMOVER LA VENTA DE BIENES O SERVICIOS	14,500.00
05 SERVICIOS DE LA INDUSTRIA FILMICA, DEL SONIDO Y DEL VIDEO	10,000.00
01 SERVICIOS DE LA INDUSTRIA FILMICA, DEL SONIDO Y DEL VIDEO	10,000.00
09 OTROS SERVICIOS DE INFORMACION	16,500.00
01 OTROS SERVICIOS DE INFORMACION	16,500.00

Apr: Aprobado

Pág.: 3

[Handwritten signature]

Carmen Rey Reyna M.

Apaia Zapata T





SIAPATAM

SISTEMA DE AGUA POTABLE
Y ALCANTARILLADO DE TAMAZULA

SISTEMA DE AGUA POTABLE Y ALCANTARILLADO DE TAMAZULA DE GORDIANO



SIAPATAM

Sistema Integral de Contabilidad Gubernamental ESTADO ANALITICO DEL EJERCICIO DEL PRESUPUESTO DE EGRESOS

DEL 1 DE ENERO AL 31 DE DICIEMBRE DE 2022

Análisis por: Objeto del Gasto

Clave Presupuestaria Descripción

Cap-Con-PGen-PEsp

Apr-Anual

07 SERVICIOS DE TRASLADO Y VIATICOS	35,500.00
05 VIATICOS EN EL PAIS	35,500.00
01 VIATICOS EN EL PAIS	35,500.00
09 OTROS SERVICIOS GENERALES	1,104,575.55
02 IMPUESTOS Y DERECHOS	1,000,575.55
01 OTROS IMPUESTOS Y DERECHOS	1,000,575.55
05 PENAS, MULTAS, ACCESORIOS Y ACTUALIZACIONES	52,500.00
01 PENAS, MULTAS, ACCESORIOS Y ACTUALIZACIONES	52,500.00
08 IMPUESTO SOBRE NOMINAS Y OTROS QUE SE DERIVEN DE UNA RELACION LABORAL	51,500.00
01 IMPUESTO SOBRE NOMINAS Y OTROS QUE SE DERIVEN DE UNA RELACION LABORAL	51,500.00
05 BIENES MUEBLES, INMUEBLES E INTANGIBLES	670,800.00
01 MOBILIARIO Y EQUIPO DE ADMINISTRACION	51,000.00
01 MUEBLES DE OFICINA Y ESTANTERIA	15,500.00
01 MUEBLES DE OFICINA Y ESTANTERIA	15,500.00
05 EQUIPO DE COMPUTO Y DE TECNOLOGIAS DE LA INFORMACION	35,500.00
01 EQUIPO DE COMPUTO Y DE TECNOLOGIA DE LA INFORMACION	35,500.00
04 VEHICULOS Y EQUIPO DE TRANSPORTE	249,450.00
01 VEHICULOS Y EQUIPO TERRESTRE	225,200.00
01 VEHICULOS Y EQUIPO TERRESTRE, DESTINADO A SERVICIOS PUBLICOS Y LA OPERACION DE PROGRAMAS PUBLICOS	225,200.00
09 OTROS EQUIPOS DE TRANSPORTE	24,250.00
01 OTROS EQUIPOS DE TRANSPORTE	24,250.00
06 MAQUINARIA, OTROS EQUIPOS Y HERRAMIENTAS	370,350.00
02 MAQUINARIA Y EQUIPO INDUSTRIAL	183,550.00
01 MAQUINARIA Y EQUIPO INDUSTRIAL	183,550.00
06 EQUIPOS DE GENERACION ELECTRICA, APARATOS Y ACCESORIOS ELECTRICOS	97,500.00
01 EQUIPO DE GENERACION ELECTRICA, APARATOS Y ACCESORIOS ELECTRICOS	97,500.00
07 HERRAMIENTAS Y MAQUINAS-HERRAMIENTA	89,300.00
01 HERRAMIENTAS Y MAQUINAS HERRAMIENTA	45,250.00
02 REFACCIONES Y ACCESORIOS MAYORES	44,050.00
09 DEUDA PUBLICA	546,744.29
09 ADEUDOS DE EJERCICIOS FISCALES ANTERIORES (ADEFAS)	546,744.29
01 ADEFAS	546,744.29
01 ADEUDO DE EJERCICIOS FISCALES ANTERIORES	546,744.29
TOTAL DEL GASTO:	12,150,215.58

Handwritten signatures in blue ink on the right side of the page.

Handwritten signature: Carmen Luz Reyna M.

Apr: Aprobado

Pág.: 4

Handwritten signature: A. Botana Zepeda

Handwritten signatures in blue ink at the bottom right.





SIAPATAM

SISTEMA DE AGUA POTABLE
Y ALCANTARILLADO DE TAMAZULA

Una vez realizadas las adecuaciones al presupuesto de ingresos y egresos para el ejercicio 2022 del SIAPATAM, la presidenta del consejo pone a consideración de los demás consejeros el presupuesto en los términos propuestos en las tablas que anteceden, y solicita los integrantes del consejo de administración del sistema de agua potable y alcantarillado de Tamazula, que quienes estén a favor del presupuesto referido lo manifiesten en votación económica levantando la mano. El regidor **APOLINAR ZEPEDA TORRES**, manifiesta que él ésta de acuerdo con el presupuesto para el ejercicio 2022, solicitando que se asiente en el acta su absoluta inconformidad con el aumento realizado a las cuotas y tarifas del servicio, Una vez hecha la aclaración se **aprueba por unanimidad de votos**- - - - -

4.1. entrega de estados financieros del SIAPATAM - - - - -

En cuanto al presente punto del orden del día, solamente se atesta que la entrega de estados financieros, fue realizada previo al desarrollo del punto número 4, toda vez que, los consejeros así lo dispusieron, a efecto de encontrarse en posibilidades de analizar los mismos, y poder emitir su voto en cuanto a la aprobación del presupuesto de ingresos y egresos para el ejercicio 2022.

V.- Clausura de Sesión- - - - -

Continuando con la sesión de consejo, se procede al punto del orden del día número cinco, y en uso de la voz, **LIC JULIETA TORRES BARBOSA**, en su calidad de presidenta del consejo de administración del sistema de agua potable y alcantarillado de Tamazula de Gordiano, agradece a todos los consejeros su presencia en la octava sesión de consejo, y siendo las 14:34 catorce horas con treinta y cuatro minutos, se declara formalmente la clausura de la séptima sesión ordinaria de consejo del SIAPATAM.

Firman la presente acta quienes intervinieron en su desarrollo, y se turnan los acuerdos para los efectos y fines legales a que haya lugar- - - - -

LIC. JULIETA TORRES BARBOSA
PRESIDENTA INTERINA DEL
MUNICIPIO DE TAMAZULA DE
GORDIANO, JALISCO
Y DEL CONSEJO DE
ADMINISTRACION SIAPATAM

**LIC. GLADYS LIZBETH
CÁRDENAS ANAYA**
SECRETARIO TECNICO SUPLENTE DEL
C. ÁNGEL BARBOSA MADRIZ
DIRECTOR GENERAL SIAPATAM Y
SECRETARIO TECNICO DEL CONSEJO.

**MTRO. ARNOLDO SOLÓRZANO
CUEVAS, TESORERO Y COMISARIO
DEL CONSEJO DE ADMINISTRACION.**

**LIC. ADRIANA LETICIA LOPEZ
HERNANDEZ,**
REGIDORA DE LA COMISIÓN DEL
AGUA DEL AYUNTAMIENTO.





SIAPATAM

SISTEMA DE AGUA POTABLE
Y ALCANTARILLADO DE TAMAZULA

LIC. APOLINAR ZEPEDA TORRES,
REGIDOR DE LA COMISIÓN DE
SALUD DEL AYUNTAMIENTO.

**LIC. SINDI NAYELI BRAVO
MUÑIZ,**
SÍNDICO MUNICIPAL.

**ING. MARIA GUADALUPE
CONTRERAS MALDONADO**
DIRECTORA DE DESARROLLO
AMBIENTAL

**LIC. CARLOS GUILLERMO
LARES CEBALLOS.**
REPRESENTANTE DE LOS
COMERCIANTES DE LA CABECERA
MUNICIPAL.

**ARQ. JOSE AGUSTIN ZAIZAR
MAGAÑA,**
DIRECTOR DE OBRAS PÚBLICAS.

LIC. CARMEN LUZ REYNA MADRIZ
REPRESENTANTE COMÚN DE LOS
USUARIOS DOMÉSTICOS.

**PROF. JUAN AGUILAR
CARDENAS**
REPRESENTANTE DEL SECTOR
EDUCATIVO DE NIVEL MEDIO
SUPERIOR Y SUPERIOR.

C. PAULINO MONTES GUTIERREZ
REPRESENTANTE DEL SECTOR
GANADERO.

